



PROGRAMA ERASMUS+

ACCIÓN CLAVE 171: Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del programa y países no asociados

Movilidad del personal docente de Instituciones de Educación Superior para Docencia (STA)

Proyecto 2022

ANEXO I

SOLICITUD DE ESTANCIA DOCENTE CURSO 2024-2025

Nombre y apellidos:		
Departamento:		
Centro:		
Profesor (titular, asociado....):		
DNI:		
Email / Teléfono:		
Institución en la que va a realizar la movilidad:		
Ciudad y país de destino:		
Código Erasmus (si lo tiene):		
Fechas previstas de la visita		
¿Es la primera vez que realiza una estancia de movilidad para docencia?		

Documentación a aportar:

- Acuerdo de movilidad movilidad de personal para docencia - Anexo II (Mobility Agreement -Staff Mobility for Teaching)
- CVN
- Acreditación de conocimiento de idioma B1 -en caso de que el idioma de impartición de la docencia no sea el español-.

La persona solicitante declara bajo su responsabilidad que conoce y acepta lo dispuesto en la resolución del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación por la que se convoca el Programa de "PROGRAMA ERASMUS+ ACCIÓN CLAVE 171: Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del programa y países no asociados. Movilidad del personal docente de Instituciones de Educación Superior para Docencia (STA)", que todos los datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad y que, de resultar probado mediante la oportuna investigación que no son ciertas las circunstancias declaradas, podrá incurrir en falsedad u ocultación y esta solicitud sería desestimada

Fecha: _____

Firma: _____

(*). Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como **responsable**, por la **Universidad de Zaragoza** con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de su personal así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Puede ejercitar sus **derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición, portabilidad y supresión** ante el **Gerente de la Universidad de Zaragoza** (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Puede consultar toda la información al respecto en:

<http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf>

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>