



**RESOLUCIÓN DEL VICERRECTORADO DE INTERNACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN, POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE PRÁCTICAS “UNITA - RURAL MOBILITY”, PARA ESTUDIOS OFICIALES DE GRADO, MÁSTER UNIVERSITARIO Y DOCTORADO EN EL MARCO DEL PROYECTO UNITA, CURSO 2022-2023.**

Visto el acuerdo interinstitucional adoptado entre las instituciones que forman parte del proyecto UNITA- UNIVERSITAS MONTIUM, cuyo objeto es la cooperación para la movilidad de estudiantes en el contexto del proyecto UNITA - Universitas Montium (Iniciativa de Universidades Europeas), desde el respeto a los requisitos de calidad de la Carta Erasmus de Educación Superior en todos los aspectos relacionados con la organización y gestión de la movilidad, y en particular el reconocimiento de los créditos otorgados a los estudiantes por la institución asociada.

Vista la resolución de 21 de enero de 2021 del Rector de la Universidad de Zaragoza (B.O.A. 01/02/2021), en la que se determina la estructura y régimen de funcionamiento del Consejo de Dirección y la delegación de competencias en el Vicerrector de Internacionalización y Cooperación para convocar programas de movilidad internacional, este Vicerrectorado ha resuelto:

**Primero.-** Proceder a la convocatoria pública de **40** plazas para participación de estudiantes de las siguientes universidades del Consorcio UNITA: Università di Torino (UniTO), Universidade de Beira Interior (UBI), Université de Pau et des Pays de l’Adour (UPPA), Université Savoie Mont Blanc (USMB), Universitatea de Vest din Timisoara (UVT) en prácticas universitarias en entidades y empresas de municipios de Aragón y de la provincia de Zaragoza con preferiblemente menos de 3.000 habitantes dentro del Programa de Movilidad Rural UNITA en estudios oficiales de Grado, de Máster Universitario y Doctorado, Curso 2021-2022, que se regirá por lo previsto en las bases que figuran en el documento que acompaña a la presente resolución. Por otra parte, el resto de universidades del consorcio convocará las correspondientes plazas salientes para la Universidad de Zaragoza.

**Segundo.-** Establecer las siguientes modalidades y condiciones generales de acuerdo a las fuentes de financiación:

La Movilidad Rural UNITA 2023 contará con financiación de la Diputación Provincial de Zaragoza (DPZ) para la Provincia de Zaragoza, y del Ministerio de Universidades (MU) para todo el territorio de la Comunidad Autónoma de Aragón. La financiación se distribuirá de la siguiente manera:

La Movilidad Rural UNITA entrante y saliente contará con la financiación del Ministerio de Universidades de acuerdo al “*Real Decreto 1059/2021, de 30 de noviembre, por el que se regula la concesión directa de diversas subvenciones a las universidades participantes en el proyecto «Universidades europeas» de la Comisión Europea*” para la ejecución de esta movilidad en la Comunidad Autónoma de Aragón.

La Movilidad Rural UNITA entrante podrá contar con hasta 30.000 euros de financiación de la DPZ para los estudiantes que vengan de las universidades del consorcio a llevar a cabo sus estancias o prácticas en la Provincia de Zaragoza. En todos los casos financiados por la DPZ se realizarán las movilizaciones en municipios de menos de 3.000 habitantes de la Provincia de Zaragoza.

**Tercero.-** Ordenar la publicación de la presente convocatoria, así como de las posteriores actuaciones que hubiere lugar, en el Tablón Oficial Electrónico de la Universidad de Zaragoza [[sede.unizar.es](http://sede.unizar.es)]. Esta información será asimismo accesible en la siguiente dirección de internet:

<https://internacional.unizar.es/unita--mobility>  
<http://univ-unita.eu/> (en el apartado “Mobility”)

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



**Cuarto.-** Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa según lo previsto en el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de Universidades, puede interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la fecha de notificación de la presente, ante los Juzgados de lo Contencioso-administrativo de la ciudad de Zaragoza. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.3 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Alternativamente, podrá interponer contra esta resolución recurso de reposición, ante este mismo órgano, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la presente, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 30.4, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Zaragoza, a fecha de la firma, el Vicerrector de Internacionalización y Cooperación, Francisco Beltrán Lloris (Res. 21/01/2021)- BOA nº 20, de 1 de febrero de 2021) | FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE Y CON AUTENTICIDAD CONTRASTABLE SEGÚN EL ARTÍCULO 27 3-C) DE LA LEY 39/2015



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



**BASES DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS “UNITA - RURAL MOBILITY”, PARA ESTUDIOS OFICIALES DE GRADO, MÁSTER UNIVERSITARIO Y DOCTORADO EN EL MARCO DEL PROYECTO UNITA, CURSO 2022-2023.**

**1. Introducción**

El Proyecto UNITA cuenta entre sus acciones clave la potenciación de la experiencia internacional de sus estudiantes mediante la implementación de movilidades que respeten los requisitos de calidad de la Carta Erasmus de Educación Superior en todos los aspectos relacionados con la organización y gestión de la movilidad.

En el marco de esta acción, se crea el proyecto “UNITA - Rural Mobility” con el objeto de abrir canales de movilidad que refuercen las competencias y mejoren la empleabilidad de los universitarios.

“UNITA - Rural Mobility” es un programa de prácticas universitarias en entidades y empresas de municipios de la provincia de Zaragoza y de la Comunidad Autónoma de Aragón preferiblemente con menos de 3.000 habitantes. Será gestionado por la Universidad de Zaragoza. Es un programa amparado por el Convenio entre la Diputación Provincial de Zaragoza y la Universidad de Zaragoza (pendiente de firma) y la subvención del Ministerio de Universidades a las Universidades españolas en Alianzas Europeas en el marco del Programa Erasmus +.

“UNITA - Rural Mobility a UNIZAR” está dirigido a estudiantes universitarios que deseen explorar el medio rural como alternativa para su futuro laboral.

Las prácticas se desarrollan en empresas de todos los sectores de actividad tales como instituciones públicas, fundaciones, ONG vinculadas al territorio, explotaciones ganaderas, residencias de la tercera edad, escuelas infantiles, asociaciones, entidades empresariales, patrimonio y cultura, turismo, desarrollo local, salud, etc.

Las particularidades de esta convocatoria de “UNITA- Rural Mobility” se exponen a continuación.

**2. Destinatarios**

Pueden participar en la presente convocatoria de “UNITA - Rural Mobility”:

- Modalidad entrante: las personas matriculadas en enseñanzas oficiales de grado, de máster universitario o doctorado en las Universidades del consorcio UNITA, excepto las de la Universidad de Zaragoza.
- Modalidad saliente: Estudiantes de la Universidad de Zaragoza que vayan a solicitar una movilidad rural en cualquiera de las otras universidades del consorcio UNITA, de acuerdo a la convocatoria de la universidad UNITA correspondiente.
- En ambas modalidades los/las estudiantes de grado tendrán que haber superado 90 ECTS en el momento de realizar la solicitud.

**3. Plazas ofertadas en la Comunidad Autónoma de Aragón y en la Provincia de Zaragoza**

Se ofertarán plazas para la modalidad entrante a cubrir por las Universidades del consorcio UNITA: USMB, UPPA, UNITO, UBI y UVT. Serán 40 plazas en total de 4 o 6 semanas de duración, financiadas parcialmente por la Diputación Provincial de Zaragoza para la provincia de Zaragoza y para todo el territorio de la Comunidad Autónoma de Aragón por el Ministerio de Universidades. Una lista de perfiles de las prácticas a realizar se encuentra en el anexo a estas bases.

Se ofertarán 16 plazas para estudiantes de UNITO y 6 plazas para cada una de las otras cuatro universidades del consorcio. Si alguna plaza queda vacante, se cubrirá con la siguiente persona en la lista de espera de cada Universidad. En caso de agotar la lista de espera de una universidad, se podrán cubrir las plazas con estudiantes de otras universidades del consorcio. Las plazas se ofertarán preferiblemente en municipios de menos de 3.000 habitantes de toda la Comunidad Autónoma de Aragón.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



#### 4. Requisitos de participación

##### a. Requisitos académicos:

Estar matriculado/a y mantener la condición de ser estudiante en el momento de realizar las prácticas en estudios oficiales de grado, de máster universitario o de doctorado en alguna de las Universidades del consorcio UNITA. Acreditar la superación de, al menos, 90 ECTS en los estudios de grado, y estar matriculado/a en grado, máster universitario o doctorado a fecha de la publicación de la convocatoria. En algunas plazas específicas se podrá requerir una titulación en un área determinada.

##### b. Requisitos de idioma

##### Modalidad entrante:

Acreditar el nivel de español; se recomienda nivel B1 o superior.

Modo de acreditación de idioma (3 posibilidades):

- Mediante certificado de nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER).
- Con certificado expedido por la institución de origen.
- Declaración y prueba de nivel si la comisión de selección lo considera necesario.

##### Modalidad saliente:

Los requisitos los fijará la convocatoria de la universidad de acogida.

#### 5. Calendario y duración de las prácticas

Las prácticas se desarrollarán entre el 15 de junio y el 31 de octubre de 2023. Tendrán una duración de 4 o 6 semanas. En casos excepcionales debidamente justificados y en caso de que haya presupuesto disponible, se podrán contemplar prórrogas.

#### 6. Solicitud y documentación a aportar

##### Modalidad entrante:

Se cumplimentará el formulario electrónico de solicitud correspondiente a este programa que estará disponible en la siguiente página web: <https://internacional.unizar.es/unita--mobility>

En el formulario se deberán reflejar los datos personales, las áreas de interés para las prácticas, nivel de idiomas, disponibilidad temporal, intereses y motivaciones.

Junto con la solicitud se deberá adjuntar la siguiente documentación:

- Certificado y/o declaración que acredite el nivel de español.
- Expediente académico que refleje los créditos superados.
- Certificados de otros méritos a aportar.

**Nota Importante para estudiantes de la Universidad de Turín:** Una vez finalizado el plazo de la convocatoria, la Oficina UNITA de la Universidad de Turín se pondrá en contacto con los candidatos de dicha universidad. Se les pedirá que cumplieren un procedimiento para la evaluación de los expedientes académicos y la validación de las solicitudes.

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



### Modalidad saliente:

Cumplimentar el formulario que la universidad de destino habilite a ese fin y aportar la documentación que se le solicite.

En caso de serle concedida una plaza sin financiación o con financiación parcial y de aceptarla, podrá solicitar cofinanciación complementaria de la Universidad de Zaragoza mediante el formulario:

<https://sede.unizar.es/?app=solicita&opcion=nueva&id=300> en la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza.

### 7. Plazos y presentación de la solicitud

Plazo de entrega de la documentación: **del día siguiente a la publicación de la resolución hasta el 31 de marzo de 2023 a las 14.00 h.** hora central europea.

Lugar de presentación de las solicitudes: a través del formulario:

<https://survey.unitassotest.uvt.ro/index.php/592798?lang=en>

Plazo de Resolución de concesión: **antes del 27 de abril de 2023.**

### 8. Proceso de Evaluación de las solicitudes

#### Entrantes:

Cada universidad de origen validará cada aplicación, el expediente académico y los certificados lingüísticos.

El proceso de evaluación final lo realizará la Universidad de Zaragoza a través de una comisión de evaluación y será verificado por la entidad donde se vayan a realizar las prácticas.

#### Salientes:

La Universidad de Zaragoza validará cada aplicación, el expediente académico y los certificados lingüísticos.

El proceso de evaluación final lo llevará a cabo cada Universidad de acogida.

Tanto **para entrantes como para salientes:**

- Se priorizará a aquellas personas solicitantes que no hayan participado en ediciones anteriores de Movilidad Rural UNITA.
- Las personas que soliciten más de un destino en esta edición y confirmen el primero, no podrán optar a realizar una segunda estancia en otro destino salvo que quedasen plazas vacantes, lo cual deberá ser confirmado por la Oficina UNITA correspondiente.

### 9. Comisión de evaluación para estudiantes entrantes en la Universidad de Zaragoza

Las solicitudes serán valoradas por una comisión compuesta por los siguientes miembros:

- La persona responsable del Vicerrectorado con competencia en movilidad internacional de la Universidad de Zaragoza o persona en quien delegue.
- La persona responsable de Universa o persona en quien delegue.
- El Director de la Oficina UNITA de la Universidad de Zaragoza o persona en quien delegue.
- Una persona técnica de apoyo de la oficina UNITA, que actuará como Secretario/a, con voz, pero sin voto.

La Comisión de evaluación adoptará sus acuerdos por mayoría.

Asesores: La Comisión podrá contar con el apoyo o asesoramiento que considere pertinente. La entidad donde tengan lugar las prácticas verificará la selección final.



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



## 10. Dotación económica para estudiantes entrantes y salientes

Cada beca para estudiantes entrantes estará dotada de:

- Gastos de viaje de ida y vuelta hasta un máximo de 100€ para los estudiantes de la UPPA, 350€ para estudiantes de UBI y hasta 470€ para los estudiantes procedentes de cualquier otra universidad. Los viajes de ida y vuelta que no sigan una ruta directa y razonable o justificada no serán elegibles. En ningún caso se reembolsarán viajes particulares durante el período de estancia.
- Cuatro o seis semanas de alojamiento en el municipio donde se realicen las prácticas, que contratará y abonará directamente UNIZAR para los estudiantes entrantes, a razón de un máximo de 20€/día (IVA no incluido). Se podrán considerar importes superiores a éste en casos excepcionales debidamente justificados.
- Cuatro o seis semanas del coste de las comidas durante la estancia (20€ por día). Se podrán considerar importes superiores a éste en casos excepcionales debidamente justificados.
- Beca para estudiantes a razón de 300€ por mes natural, sumando la parte proporcional al número de semanas o días que exceden el mes en el caso de las prácticas con una duración de 6 semanas. De este importe se descontará desde la Sección de Nóminas y Seguridad Social de la Universidad de Zaragoza la cuota del becario/a a la SS que se fije para 2023 así como la retención por IRPF si es el caso.
- Seguro de accidentes y repatriación.

La beca será transferida a la cuenta IBAN facilitada el último día laborable de cada mes natural de la estancia.

Los gastos de viaje y manutención se transferirán cuando se presenten las facturas de viaje en La Oficina UNITA de UNIZAR. El reembolso de los gastos deberá ser solicitado por cada becario/a al finalizar su estancia, aportando toda la documentación justificativa pertinente, y el reembolso podrá tardar hasta tres meses dependiendo de las fechas en que se realice y de los procesos de gestión económica de la Universidad.

La movilidad rural UNITA **entrante y saliente** contará con la financiación del Ministerio de Universidades de acuerdo al Real Decreto 1059/2021, de 30 de noviembre, por el que se regula la concesión directa de diversas subvenciones a las universidades participantes en el proyecto «Universidades europeas» de la Comisión Europea para la ejecución de esta movilidad durante dos años.

La Movilidad Rural UNITA **entrante DPZ** podrá contar con hasta 30.000 euros de financiación de la DPZ para los estudiantes que vengan de las universidades de la Alianza UNITA a llevar a cabo sus estancias o prácticas en la Provincia de Zaragoza. En todos los casos financiados por la DPZ se realizarán las movilidades en municipios de menos de 3.000 habitantes de la Provincia de Zaragoza.

Los estudiantes **salientes** cuya financiación por parte de la Universidad de acogida sea inferior a los siguientes importes de referencia, podrán solicitar, de manera debidamente justificada, financiación complementaria a la Universidad de Zaragoza según los importes que se indican a continuación:

- Gastos de viaje de ida y vuelta hasta un máximo de 100€ para estudiantes con destino UPPA, 350€ para estudiantes con destino UBI y hasta 470€ para los estudiantes con destino a cualquier otra universidad del consorcio. Los viajes de ida y vuelta que no sigan una ruta directa y razonable o justificada no serán elegibles. En ningún caso se reembolsarán viajes particulares durante el período de estancia.
- Hasta un máximo de seis semanas de alojamiento en el municipio donde se realicen las prácticas, a razón de un máximo de 20€/día. Se podrán considerar importes superiores a éste en casos excepcionales debidamente justificados y confirmados por la Oficina UNITA de la universidad de acogida.
- Hasta un máximo de seis semanas del coste de las comidas (30€ por día).
- La Universidad de Zaragoza subvencionará un seguro de accidentes y repatriación.

Los estudiantes salientes que soliciten esta financiación complementaria, se comprometerán a no sobrepasar el importe estipulado por los mismos conceptos por parte de la Universidad de Zaragoza.

La resolución de esta convocatoria de ayudas está parcialmente condicionada a la aportación que se recoja en el Convenio de colaboración entre la Universidad de Zaragoza y la Diputación Provincial de Zaragoza.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



## 11. Tramitación

La oficina UNITA de cada Universidad comprobará que sus solicitantes salientes reúnen los requisitos exigidos en esta convocatoria y que su documentación se ajusta a lo dispuesto en la misma para, en caso contrario, requerir a la persona interesada con el fin de que subsane la falta o aporte los documentos preceptivos.

La Comisión de evaluación de la Universidad de Zaragoza, una vez recibidas las solicitudes, podrá requerir de los interesados la información o, en su caso, la documentación complementaria que estime necesaria para el cumplimiento de su función evaluadora.

## 12. Evaluación de las solicitudes

El procedimiento en esta convocatoria se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación.

## 13. Criterios de valoración y adjudicación de plazas entrantes en la Universidad de Zaragoza:

Una vez concertadas las plazas de prácticas en entidades y empresas, y recibidas todas las solicitudes de los estudiantes UNITA, la asignación se basará en los siguientes criterios (se indica el porcentaje en la valoración final):

- Expediente académico y perfil solicitado por las entidades - 50%
- Competencias lingüísticas - 25%
- Motivación e Interés en la actividad - 25%

En caso de empate, se priorizará el perfil en primer lugar y las competencias lingüísticas en segundo.

La valoración se llevará a cabo bajo los principios de igualdad de oportunidades y no discriminación, con especial atención a la diversidad.

## 14. Publicación y notificación de la resolución de concesión. Aceptación de ésta.

La resolución de concesión de las plazas entrantes de UNITA – Rural Mobility se publicará en el Tablón Oficial de Anuncios de UNIZAR y en la Web de UNITA conteniendo la relación de seleccionados y la relación de suplentes, por orden de prelación. Esta publicación tendrá la consideración de notificación oficial a las personas interesadas y será accesible en:

<https://internacional.unizar.es/unita--mobility>  
<http://univ-unita.eu/> (en el apartado "Mobility")

Toda persona a quien se haya concedido una plaza solicitada, deberá confirmar su aceptación a la Oficina UNITA de su universidad en un plazo máximo de **una semana** a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución; de lo contrario, la oficina UNITA correspondiente entenderá que esa plaza no ha sido aceptada y podrá concederla a la siguiente persona indicada en el listado de suplentes, siempre que hubiera sido elegida en su solicitud.

## 15. Renuncias tras la aceptación de la plaza

Las personas seleccionadas y que hayan confirmado su aceptación podrán renunciar voluntariamente a la plaza concedida. Será preceptivo que lo hagan mediante un escrito dirigido a la Oficina UNITA de su universidad de acogida, **en el plazo de una semana** tras la confirmación de aceptación de la plaza. Las renuncias por causa de fuerza mayor, que podrán llevarse a cabo en el momento en que dicha fuerza sobrevenga, deberán ser debidamente justificadas, de lo contrario UNITA entenderá que se trata de una renuncia extemporánea y, como consecuencia de ello, esa persona no podrá volver a participar en ediciones posteriores de Movilidad Rural UNITA.

En caso de producirse una renuncia, sea cual fuere su naturaleza, la plaza liberada se ofertará de acuerdo al orden indicado en el listado de suplentes, siempre que hubiera sido elegida en su solicitud.



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 7 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	



Si una persona a quien ha sido concedida una plaza y la ha aceptado no se presenta a ella o la abandona sin concluir el período acordado y sin causa justificada, no percibirá financiación ni compensación económica alguna; y en caso de que algún pago se le hubiere realizado, estará obligada a devolverlo. Asimismo, deberá asumir los gastos de alojamiento y seguro que hubiere ocasionado.

### 16. Derechos y deberes de los estudiantes seleccionados

A las personas seleccionadas les serán de aplicación los derechos y deberes recogidos en los artículos 5 y 6 del Reglamento de movilidad internacional de estudiantes UNIZAR y, asimismo, se comprometen a cumplir las siguientes obligaciones:

- Realizar durante cuatro o seis semanas hasta un máximo de 40 horas de prácticas semanales que UNIZAR acreditará con 3 ECTS y podrán ser reconocidos por la universidad de origen.
- Tramitar y enviar, en plazo y forma, la documentación que le sea solicitada para la evaluación y gestión de las prácticas.
- Cumplimentar un cuestionario de evaluación con el que obtendrá el certificado final.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de los términos establecidos en esta convocatoria y la autorización a la Universidad de Zaragoza para verificar en otras instituciones la veracidad de los datos que fueran necesarios.

### 18. Medidas especiales en caso de COVID

Para el año académico 2022/2023 se deberán cumplir las normas sanitarias vigentes en el momento de la movilidad.

### 19. Protección de datos

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril), los datos personales indicados por los solicitantes en el Formulario de Solicitud pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Los solicitantes pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 36 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es> Puede consultar toda la información al respecto en: <http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf> La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 8 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	

**ANEXO**

**URM - UZ. Perfiles y tareas desarrolladas durante las prácticas en ediciones anteriores.**

Tipo de entidad	Departamento / Área de trabajo	Perfil / Formación requerida	Tareas a realizar según la empresa/organismo
Administración municipal	Administración, Secretaría-Intervención,	Empresariales / Derecho	Gestión administrativa del municipio; Empadronamientos; Facturación; Gestión de expedientes; Contabilidad pública; Tramitación de subvenciones, Organización y archivo de documentación administrativa; Control de facturas, tasas, tramitación de expedientes administrativos; Administración electrónica; Apoyo en desarrollo de proyectos municipales; Inventario
	Urbanismo	Arquitectura	Revisión catastral del municipio; Actualización de plan general de Urbanismo; Estudio de nuevos desarrollos; Accesibilidad a monumentos histórico-artísticos y gestión de patrimonio cultural.
	Patrimonio / Cultura	Humanidades / Patrimonio	Accesibilidad a monumentos histórico-artísticos y gestión de patrimonio cultural; Tareas de gestión, accesibilidad y difusión de monumentos mudéjares; Aplicación de conocimientos: preparación de itinerarios espaciales, actividades complementarias de difusión, gestión administrativa de materiales necesarios para el desarrollo de la actividad de información cultural, gestión económica de actividades; Preparación de informes y control de calidad de las actividades
		Humanidades / Patrimonio	Colaboración en gestión de museo; Establecer diferentes temáticas en museo como vida "sostenible"; Organizar y catalogar objetos y otros por casas del municipio, según temáticas para implantarlos ; Recabar información, oral, escrita, fotográfica, bibliográfica, sonora, de forma de vida sostenible
		Humanidades / Patrimonio	Catalogación del patrimonio e identificación de propietarios al objeto de ponerlas en valor a través del desarrollo de microemprendimientos agroalimentarios en su interior.
		Humanidades / Patrimonio	Gestión de materiales arqueológicos; Restauración de superficies; Tratamiento de pinturas y yesos antiguos
	Turismo	Turismo / Humanidades / Marketing	Trabajo administrativo de oficina de turismo; Visitas guiadas; Desarrollar proyectos turísticos; Relaciones con otras oficinas de turismo; Redes sociales



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 9 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	

		Turismo / Humanidades / Marketing	Enoturismo y marketing: Colaborará en proyecto de enoturismo y comunicación en redes sociales; Apoyará al departamento de exportación en la comunicación y marketing; Formará parte de un equipo joven y dinámico en el que desarrollar sus habilidades.
		Turismo / Humanidades / Marketing	Participación en la detección y catalogación de las potencialidades turísticas del municipio; Participación en la elaboración del plan de desarrollo; Participación en la puesta en marcha de actividades turísticas (visitas guiadas, recursos on-line) etc.; Diseño de diferentes rutas geológicas dirigidas a escolares y público en general.; Puesta en práctica de las actuaciones anteriores con los alumnos del IES y la población local.
		Turismo / Humanidades / Marketing	Gestión de la recepción de un Castillo: Gestión de la recepción y salida de clientes; Visitas guiadas al castillo; Organización de eventos medievales, Gestión de exposiciones temporales y permanentes en las salas del castillo; Realización de visitas guiadas al castillo; Organización y coordinación del material turístico; Participación en actividades de promoción: aparición en medios, contactos con operadores turísticos, ferias etc.
<b>Entidades de Desarrollo Rural</b>	<b>Desarrollo Local / Emprendimiento / Innovación Social</b>	Empresariales / Derecho / Humanidades / O similar	Estrategias y acciones de apoyo a las personas emprendedoras; Planes estratégicos de desarrollo local; Organización interna de una agencia pública de desarrollo;
		Empresariales / Derecho / Humanidades / O similar	Desarrollo de contenidos para web contactando con asociaciones y entidades; Dinamización del comercio local; Elaboración de rutas turísticas comarcales que pongan en relación pueblos o valles; Se desarrollará labores de censo y catalogación del conjunto de propiedades.
		Empresariales / Derecho / Humanidades / O similar	Diseño técnico y propuesta de gestión de un obrador compartido para la elaboración de productos derivados de la fruta; Valoración de la revalorización de los productos de contribuyendo a la reducción del desperdicio alimentario. La labor se centrará en licores, desecados y liofilizados; Recopilación de agentes interesados y diseño de plan de dinamización social.
		Empresariales / Derecho / Humanidades / O similar	Estudio de posibilidades de futuro de la localidad para el teletrabajo: nómadas digitales, tecnohábitat; Posibilidades de puesta en marcha de espacios de Coworking y Coliving; Posibilidades de potenciación del turismo patrimonial de la zona: Romano, Románico y Gótico, Naturaleza; Potenciar el desarrollo cognitivo, emocional y motriz del alumnado
<b>Instituciones educativas</b>	<b>Escuela / Colegio / Instituto</b>	Magisterio/ Educación	Apoyo en escuelas de educación infantil; Apoyo en la escuela de verano (colonia urbana); Apoyo en colegio público



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 10 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	

		Magisterio/ Educación	Potenciar el desarrollo cognitivo, emocional y motriz del alumnado; Aprendizaje y desarrollo de la autonomía del alumnado; Planear, programar y evaluar actividades
		Magisterio/ Educación	Participación en proyectos educativos en Institutos de Educación Secundaria,
		Magisterio/ Educación	Dinamizar la participación infantil y juvenil; Programas de salud; Formación y desarrollo de las TIC con familias; Posibilidades de pertenecer a la red Smart Villages.
		Magisterio/ Educación	Proyecto de innovación educativa: geoentornos; Catalogación de materiales didácticos geológicos del entorno del IES; Apoyo en el diseño de un espacio expositivo, dedicado al cámbrico en la cordillera ibérica.
<b>Servicios Sociales / Centros de asistencia a personas con necesidades especiales</b>	<b>Salud</b>	Trabajo Social, Enfermería, Psicología, Terapia ocupacional y fisioterapia	Participar en programas para la mejora de la calidad de vida de las personas con necesidades especiales (mayores, personas con discapacidades, ...) en el medio rural. Funciones para la trabajadora social; Funciones fisioterapeuta: rehabilitación pacientes residencia con la fisioterapeuta del centro; Funciones enfermera: realización tareas sanitarias con la enfermera del centro; Funciones terapeuta: rehabilitación pacientes residencia con la terapeuta del centro, Funciones del Psicólogo/a: rehabilitación y soporte.
		Medicina	Atención sanitaria en Centro de Salud local acompañando al Médico Rura, Manejo de programas informáticos utilizados en utilizados en Atención Primaria. Realización de cada una de las fases de una consulta de agudos (anamnesis, exploración (anamnesis, exploración, diagnóstico y tratamiento), manejo del paciente crónico. Realización de suturas y/o vendajes, administración de inyectables,
		Trabajo Social, Enfermería, Terapia ocupacional y fisioterapia	Asesoramiento al Equipo técnico de Servicios Sociales en intervenciones realizadas con familias, jóvenes y mujeres en situación de vulnerabilidad social (salud mental, mujeres inmigrantes, violencia de género,..): Elaboración y difusión de campaña para prevención del suicidio
<b>Industria/Empresa de servicios</b>	<b>Calidad y seguridad alimentaria</b>	Química	Análisis de calidad de los productos en laboratorio; Implantación de normas de calidad; Desarrollo de nuevos productos (I+D)



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 11 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	

	<b>Departamento de Iniciativas y Proyectos</b>	Ingeniería	Liderar procesos de mejora continua en cadena de suministros; Participar en el desarrollo de nuevos productos; Gestionar proyectos de Ingeniería para la operación
	<b>Mantenimiento y Reparación</b>	Ingeniería	Mantenimiento de Vehículos; Reparación de Maquinaria Agrícola; Forja y Herrería
	<b>Agronomía, Calidad Alimentaria y Recuperación de productos autóctonos</b>	Ingeniería Agrónoma / Químico	Gestión de ensayos agronómicos y huerto cooperativo; Caracterización fisicoquímica y organoléptica de melones ensayo 2020; Análisis de posibilidades de transformación (mermelada, licores, confitados,..).
	<b>Servicios a empresas</b>	Marketing / Humanidades / Comunicación / Periodismo	Desarrollo Plan de Comunicación; Promoción On Line del Melón de Torres; Diseño campaña marketing; Creación de un Comic del proyecto; Diseño de imagen corporativa del proyecto; Arte Urbano inspirado en el proyecto
	<b>Medios de comunicación</b>	Marketing / Periodismo / Comunicación	Elaboración de reportajes, entrevistas y noticias para medios de comunicación
	<b>Servicios a empresas</b>	Empresariales / Derecho / O similar	Apoyo en distintas áreas de empresa: Logística, Administración, Archivo, Comunicación, Compras, etc.
	<b>Explotación ganadera</b>	Veterinaria	Asistencia a partos, encalostro y atención a los corderos y animales del campo; Seguimiento de casos clínicos en explotaciones ganaderas;
<b>OTROS</b>			SI NO VES TU PERFIL REFLEJADO, INTENTAREMOS BUSCARTE UNA PLAZA ACORDE A TU FORMACIÓN



47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c>

CSV: 47fb616544cff5ee36a6bd87e2c8936c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 12 / 12	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de internacionalización y cooperación	07/03/2023 12:33:00	