

Información general sobre necesidades especiales en Erasmus+

La base legal¹ por la que se establece el programa Erasmus+ destaca, en su artículo 23, la importancia de asegurar oportunidades justas y equitativas a todos los participantes potenciales, incluyendo a aquellos que pertenezcan a grupos que suelen estar poco representados en los programas de movilidad. Para desarrollar este aspecto, incluye, entre sus características más destacadas, la “equidad y la inclusión” (*Guía Erasmus+ 2020*², p. 10) de personas con discapacidad (es decir, participantes con necesidades especiales): personas con discapacidades mentales (intelectuales, cognitivas, de aprendizaje), físicas, sensoriales o de otros tipos.

Qué se entiende por “persona con necesidades especiales” en Erasmus+

Una persona con necesidades especiales es un participante potencial cuya situación individual física, mental o de salud le impediría participar en el proyecto o en la actividad de movilidad sin un apoyo financiero adicional (*Guía Erasmus+ 2020*, p. 345).

Para acceder a dichas ayudas, los participantes deberán tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por 100, así como cumplir con el resto de criterios de elegibilidad establecidos en el programa.

Necesidades especiales y movilidad combinada

Debido a la situación de pandemia creada por la COVID-19, en la Convocatoria 2020 se permite la movilidad combinada, entendida como la posibilidad de iniciar movilizaciones de manera virtual, que se completarán de manera presencial tan pronto como sea posible. Esta situación tiene impacto en el Apoyo a necesidades especiales, en tanto en cuanto no se podrá solicitar este apoyo para movilizaciones que se realicen totalmente de manera virtual ni para los periodos de actividad virtual en el país de envío.

Al cumplimentar las fechas de inicio y finalización de la movilidad en el formulario, se indicará la estancia financiada con fondos Erasmus+, excluyendo posibles periodos con beca cero, y excluyendo también los periodos de actividad virtual en el país de envío, si los hubiera.

Tipos de ayudas establecidas como “Apoyo a necesidades especiales”

Se establecen dos tipos de ayudas: las **ayudas especiales** (cuyo importe incluye la ayuda de movilidad ordinaria) y las **ayudas adicionales** (financiadas en base a costes reales incurridos por el participante).

Cómo solicitar las ayudas

Todas las solicitudes recibidas deberán ir acompañadas de una copia del certificado de discapacidad de los participantes, emitido por la autoridad correspondiente. En caso contrario la AN notificará la incidencia al beneficiario para que sea solucionada en el plazo estipulado. Si no se solucionara, la solicitud se rechazará.

En caso de solicitar ayudas adicionales, se deberá adjuntar documentación justificativa de los gastos adicionales previstos en los que incurra el participante. En caso de que falte esta información, la AN notificará la incidencia al beneficiario para que sea solucionada en el plazo estipulado. Si no se solucionara, se desestimará la solicitud por ese tipo de ayuda.

¹ Reglamento (UE) nº 1288/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo del 11 de diciembre de 2013, por el que se crea el programa Erasmus+, de educación, formación, juventud y deporte de la Unión.

² Disponible en: <http://www.sepie.es/convocatoria/convocatoria.html>

Tipos de ayudas

a) Ayudas especiales: tablas de importes

La ayuda especial se establece conforme a las tablas incluidas en los criterios de adjudicación inicial publicados con la correspondiente resolución, reproducidas a continuación. Para recibirla, solo es necesario marcar la casilla correspondiente en la solicitud. Recordamos que en la convocatoria 2020 esta ayuda no está disponible para periodos de actividades virtuales en el país de envío.

Los importes reflejan el total de la ayuda de movilidad ordinaria más la cantidad correspondiente por necesidades especiales. Para establecerlos se contempla el grado de discapacidad del participante, el país en el que realizará la movilidad y la duración de la estancia financiada con fondos Erasmus+ (en meses para estudiantes y en días para personal):

i. Estudiantes

Ayudas según grupos de países (euros/mes)			
	Grupo 1 Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido, Suecia	Grupo 2 Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	Grupo 3 Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía
Grado de discapacidad			
Del 33 al 49%	420 €	370 €	320 €
Del 50 al 70%	470 €	420 €	370 €
Más del 70%	520 €	470 €	420 €

ii. Personal

Ayudas según grupos de países (euros/día)			
	Grupo 1 Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido, Suecia	Grupo 2 Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	Grupo 3 Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía
Grado de discapacidad			
Del 33 al 49%	160 €	140 €	120 €
Del 50 al 70%	170 €	150 €	130 €
Más del 70%	180 €	160 €	140 €

En el caso de estudiantes, estas ayudas son compatibles bien con la ayuda de movilidad de estudios para estudiantes de entornos desfavorecidos, bien con la ayuda para movilidades de prácticas, por lo que si el participante está en uno de esos casos, su beca total se incrementará en 200 € en el primer caso y 100€ en el segundo.

b) Ayudas adicionales: gastos reales presupuestados

Podrán recibir ayudas adicionales todos los participantes que tengan un grado de discapacidad reconocido mínimo del 33 por ciento y que motiven adecuadamente su petición. Recordamos que en la convocatoria 2020 esta ayuda no está disponible para periodos de actividades virtuales en el país de envío.

En la solicitud se cumplimentará la tabla de presupuesto razonado, donde se desglosarán, en euros, los importes que se soliciten, de acuerdo a los conceptos indicados en los criterios de adjudicación (ver más adelante). Se podrán incluir cantidades con decimales, si fuera el caso. En el campo "Total" se proporcionará la suma de todos los conceptos, incluidos decimales si los hubiera. En el campo "Razón" se incluirá una breve frase (no más de 100 caracteres). Atención: en dichos conceptos no se podrán incluir gastos imputables a otras ayudas o partidas presupuestarias (por ejemplo: viaje de ida y vuelta del participante, ya incluido en la beca de movilidad ordinaria, o viaje de seguimiento del personal de la institución de envío, gasto imputable en la partida de apoyo organizativo).

La solicitud se acompañará de facturas proforma u otros documentos justificativos de dicho presupuesto. Si se estima pertinente, se puede incluir un documento donde el beneficiario explique los aspectos que considere necesarios para motivar la solicitud de ayuda adicional, u otras consideraciones que puedan aclarar la situación del participante.

Se tendrán en cuenta los siguientes conceptos presupuestarios:

b.1) Transporte especial/adaptado del participante en el país de acogida

Gastos del participante en el país de acogida originados por desplazamientos desde su lugar de residencia hasta la organización donde realice su actividad de movilidad, en casos en los que la discapacidad del participante afecte a su autonomía para realizar dichos desplazamientos.

b.2) Acompañantes

Gastos originados por personas que acompañen a los participantes en su desplazamiento al país de destino y/o de origen y/o durante la estancia.

Si fuera necesario, se podrá aceptar que haya más de un acompañante, siempre que sean consecutivos en el tiempo.

Se podrán incluir los gastos del viaje de ida y vuelta del país de origen al país de destino. Igualmente, otros gastos de transporte, puntuales o recurrentes, del acompañante, vinculados a las actividades de movilidad del participante en el país de destino, siempre que no estén incluidos en el concepto b.1).

Se podrán incluir los gastos de alojamiento que sean específicos del acompañante o que incluyan al participante y al acompañante. En caso de que los gastos aducidos incluyan al participante, se podrá recibir hasta el 50% de la cantidad presupuestada.

Se podrán incluir pagos de compensación, incluida la manutención, a acompañantes en tanto que asistentes personales (no profesionales) si se documentan adecuadamente.

b.3) Servicios profesionales

Gastos originados por la contratación de servicios profesionales que resulten imprescindibles para la consecución de las funciones propias de la actividad del participante.

Entre estos servicios profesionales se podrían incluir, por ejemplo, intérpretes lenguas de signos o ciertos servicios médicos o terapéuticos puntuales relacionados con la necesidad especial del participante.

b.4) Otros gastos específicos derivados de la necesidad especial acreditada del participante

Dentro de este concepto se podrán incluir, adecuadamente documentados, otros gastos como:

- Otros gastos de transporte especial/adaptado del participante en el país de envío y en el de acogida, distintos a los recogidos en b.1), como los gastos incurridos en transporte a/desde aeropuertos.
- Gastos derivados de la adaptación de la vivienda del participante en el país de acogida.
- Gastos de envío de objetos necesarios al participante desde el país de origen al de acogida y reintegro de esos mismos objetos desde el país de acogida al de origen.
- Pagos de compensación a personas distintas a los acompañantes que realicen un servicio no profesional relacionado con la necesidad especial del participante (por ejemplo, transcripción de notas de clase).
- En el caso de periodos de actividad virtual en destino, gastos que permitan al participante una conexión adecuada, por ejemplo: la compra de un dispositivo que facilite el seguimiento de las clases o de las prácticas a un estudiante con discapacidad auditiva.

Por ejemplo, en una solicitud para una movilidad de 2 meses de prácticas se podrán incluir los siguientes detalles del presupuesto:

Concepto presupuestario	Razón	Documentos justificativos	Importe €
Transporte especial/adaptado en el país de acogida	Taxis i/v para llevar al participante con silla de ruedas de la residencia a la empresa	Captura de pantalla de la información de tarifas de la empresa de taxis de la ciudad de acogida	15 €/trayecto x 2 trayectos diarios x 60 días= 180
Acompañantes	1.Alojamiento: habitación al lado de la del participante en residencia estudiantil	Captura de pantalla con información de tarifas de la residencia	900 €/mensuales x 2 meses= 1800
	2.Vuelos acompañante	Factura proforma de una agencia	550€x 2 vuelos= 1100
Servicios profesionales	Sesiones de fisioterapia incluidas en tratamiento médico prescrito	Copia del resguardo de pago de la primera sesión	50€x 20 sesiones=1000
Otros gastos	Envío de material farmacéutico recetado por médico de cabecera	Captura de pantalla del servicio de correos con tarifas de envío	15 € x 2 paquetes=30
		Total €	4110

Al final de la estancia, los participantes deberán justificar documentalmente ante el beneficiario los gastos complementarios directos en los que hayan incurrido teniendo en cuenta, cuando sea necesario, la duración de la estancia financiada.

El importe máximo de cada uno de estos cuatro conceptos será igual a los importes máximos establecidos a continuación.

La Agencia Nacional valorará la solicitud y, si es pertinente, adjudicará un importe igual o inferior al solicitado. El importe máximo de las ayudas adicionales para la movilidad de estudiantes será de 1.500 euros/mes; el importe máximo de las ayudas adicionales para la movilidad de personal será de 360 euros/día. No obstante, de manera excepcional, se podrán conceder ayudas adicionales superiores a estos importes máximos en casos justificados.

Plazo y lugar de presentación de las solicitudes en la Universidad de Zaragoza

La solicitud deberá presentarse mediante el formulario que estará disponible en la siguiente dirección de Internet: <https://internacional.unizar.es/programas-movilidad-estudiantes/erasmus-estudiantes/ayudas-para-estudiantes-y-personal-de-educacion>

El formulario deberá imprimirse y posteriormente registrarse en el Registro Electrónico de la Universidad de Zaragoza (sede.unizar.es) acompañado de una copia del certificado de discapacidad emitido por la autoridad correspondiente.

En el caso de solicitar la ayuda adicional, también deberá presentarse el presupuesto razonado de los gastos previstos.

El plazo para presentar la solicitud finaliza el **2 de marzo de 2021**. La solicitud deberá realizarse preferentemente al menos un mes antes del comienzo de la movilidad de los participantes, y, en ningún caso, una vez finalizada la misma.

Para cualquier duda sobre el procedimiento puede ponerse en contacto con la Sección de Relaciones Internacionales a través del correo electrónico relint@unizar.es