



Resolución del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación al Desarrollo, por la que se convoca la 2ª fase del programa de Movilidad Internacional del Personal Docente de Instituciones de Educación Superior para Docencia (STA - Staff Mobility for Teaching) correspondiente al curso 2023-2024 | Programa Erasmus+

Tras una primera fase en la que se han adjudicado por parte del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación plazas para la realización de la movilidad docente durante el curso 2023-2024, a través de los coordinadores Erasmus, este Vicerrectorado procede a convocar la **segunda fase del programa de Movilidad Internacional del Personal Docente** de Instituciones de Educación Superior para Docencia (STA - Staff Mobility for Teaching) correspondiente al curso 2023-2024, dirigida a todo el personal docente de la Universidad de Zaragoza.

Esta convocatoria recoge los criterios para la participación establecidos por la Comisión Europea para este programa a través de la Agencia Nacional Erasmus, Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

Se pretende potenciar estancias de una semana de duración de profesores de la Universidad de Zaragoza en instituciones europeas titulares de una Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE) con las que se ha firmado en el curso 2023-2024, un acuerdo interinstitucional para la impartición de docencia que forme parte de un programa de estudios oficial en la Universidad de acogida.

En el Curso 2023-2024 se mantendrán las movilidades con el **Reino Unido** tan solo con aquellas universidades británicas que hayan firmado los correspondientes acuerdos de movilidad para el citado curso 2023-2024.

1.- Requisitos de los solicitantes

- Formar parte de la nómina de la Universidad de Zaragoza, como personal docente, tanto en el momento de presentar la solicitud como en el momento de disfrutar de la estancia.
- Poseer la nacionalidad de un país participante, en el Programa Erasmus + o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el período de realización de la movilidad.

2.- Características de las estancias

- La estancia deberá realizarse a partir de la fecha de la resolución de adjudicación de la plaza hasta el 30 de septiembre de 2024 y en periodo lectivo.
- Las materias impartidas en la Universidad de acogida deberán formar parte del programa docente conducente a la obtención de un título oficial en el centro de acogida.
- La duración mínima de la movilidad es de 2 días consecutivos y máxima de 2 meses. El participante recibirá una ayuda financiera de fondos de la UE para un máximo de 5 días (laborables) de actividad docente y 2 días de viaje máximo. Es obligatorio impartir al menos 8 horas de docencia semanal o cualquier periodo inferior.

CSV: 2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de Internacionalización y Cooperación	30/10/2023 10:40:00	



3.- Número de plazas y dotación económica

El número de plazas financiadas será de 70.

La oferta de destinos disponibles aparece en la tabla de destinos (Anexo III) anexo a esta convocatoria y se podrá consultar en la página web de la Sección de Relaciones Internacionales:

<https://internacional.unizar.es/programas-movilidad-pdi/erasmus-pdi/programa-erasmus-pdi-curso-2023-2024>

Cada candidato podrá optar sólo a las plazas ofertadas para su centro.

Con objeto de favorecer el flujo de movilidades en las universidades del Consorcio UNITA [proyecto de Universidades Europeas]:

- Université de Savoie Mont Blanc – F CHAMBER01
- Université de Pau et des Pays de l'Adour – F PAU01
- Università degli Studi di Brescia – I BRESCIA01
- Università degli Studi di Torino – I TORINO01
- Universidade da Beira Interior – P COVILHA01
- Instituto Politécnico da Guarda – P GUARDA01
- Universitatea Transilvania din Brasov – RO BRASOV01
- Universitatea de Vest din Timisoara – RO TIMISOA01

se podrán autorizar movilidades a dichas universidades, aumentando las plazas inicialmente ofertadas, previa solicitud motivada del profesor interesado y firma del acuerdo interinstitucional, siempre que existan fondos disponibles.

La ayuda tiene por objeto contribuir a cubrir los gastos de viaje, alojamiento y manutención de una movilidad y puede no corresponder a la totalidad de los gastos ocasionados.

Las visitas se financiarán con fondos de la Comisión Europea siguiendo las normas de financiación establecidas por el SEPIE y publicadas como Anexo II en la web de la Sección de Relaciones Internacionales.

Para este curso 2023-2024, la ayuda proveniente de la Agencia Erasmus está compuesta por una ayuda de viaje y una ayuda individual que dependerá del país de destino. El cálculo del importe final a percibir se realizará de acuerdo con las pautas establecidas por el SEPIE.

La Comisión Europea convoca ayudas adicionales para participantes con necesidades especiales cuyas condiciones estarán disponibles en:

<https://internacional.unizar.es/programas-movilidad-pdi/erasmus-pdi/programa-erasmus-pdi-curso-2023-2024>

4.- Forma de presentar la solicitud y documentación requerida

4.1 Forma de presentación

La solicitud se ha de presentar a través del Servicio SOLICIT@ de la Administración Electrónica de la Universidad de Zaragoza.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5>



2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5

CSV: 2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de Internacionalización y Cooperación	30/10/2023 10:40:00	

Pasos a seguir:

- 1.- Acceder al Servicio desde la URL: **ae.unizar.es**
- 2.- Seleccionar **"SOLICIT@ (Gestión de solicitudes)"**
- 3.- Seleccionar dentro del menú "Opciones" > "Iniciar Nueva Solicitud"
- 4.- Identificarse con las credenciales válidas en esta Universidad: NIP + contraseña administrativa
- 5.- Dentro de la opción "Catálogo de solicitudes clasificadas por categorías", elegir "Personal docente e investigador".
- 6.- Seleccionar el formulario "Solicitud 2ª fase estancias docentes Erasmus+ 2023-2024"
- 7.- Cumplimentar los datos solicitados en el formulario

4.2 Documentación requerida

A la solicitud se deberá acompañar la siguiente documentación:

Acuerdo de Movilidad – Anexo I (Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement), según el modelo disponible en la página web de la Sección de Relaciones Internacionales de la UZ. Este documento deberá estar cumplimentado en todos sus apartados y firmado y sellado por la universidad de destino además de por el propio interesado.

5.- Criterios de adjudicación

Se adjudicará un máximo de una visita en esta fase, independientemente de que haya cinco períodos para presentar las solicitudes.

Las plazas disponibles se adjudicarán entre los candidatos que cumplan los requisitos de la convocatoria y de acuerdo con la siguiente prioridad:

- 1º. Profesores que solicitan por primera vez una visita de movilidad para impartir docencia en el marco del Programa Erasmus.
- 2º. Profesores que solicitan por primera vez en el curso 2023-2024 una visita de movilidad para impartir docencia en el marco del Programa Erasmus.
- 3º. Profesores que ya han solicitado una visita en la primera fase del curso 2023-2024 para impartir docencia en el marco del Programa Erasmus.

En caso necesario, se realizará un sorteo para realizar dicha adjudicación, en particular en las siguientes situaciones:

A.- Cuando el número de solicitudes sea superior al número de plazas disponibles.

B.- Cuando el número de solicitudes para un determinado destino sea superior al número de plazas disponibles para ese destino.

Dicho sorteo se realizará ante una Comisión compuesta por los siguientes miembros:

- El Vicerrector de Internacionalización y Cooperación o persona en quien delegue.
- La Directora de Secretariado de Internacionalización.
- La Jefa de Sección de Relaciones Internacionales, que actuará como Secretaria.

6.- Plazo y presentación de solicitudes

La convocatoria dispondrá de cinco plazos para la presentación de solicitudes:

- Desde la publicación de esta convocatoria hasta el 17 de noviembre de 2023
- Desde el 18 de noviembre de 2023 hasta el 12 de enero de 2024



2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5>

CSV: 2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de Internacionalización y Cooperación	30/10/2023 10:40:00	

- Desde el 13 de enero de 2024 hasta el 1 de marzo de 2024
- Desde el 2 de marzo de 2024 hasta el 19 de abril de 2024
- Desde el 20 de abril de 2024 al 14 de junio de 2024

Cada candidato solo podrá presentar una única solicitud.

7.- Resolución

Se publicará una resolución al finalizar cada uno de los períodos de solicitud de acuerdo con el siguiente Calendario de actuaciones.

Período de presentación de solicitudes	Resolución (fechas aproximadas)
Desde la publicación de esta convocatoria hasta el 17 de noviembre de 2023	23 de noviembre de 2023
Desde el 18 de noviembre de 2023 hasta el 12 de enero de 2024	18 de enero de 2024
Desde el 13 de enero de 2024 hasta el 1 de marzo de 2024	7 de marzo de 2024
Desde 2 de marzo de 2024 hasta el 19 de abril de 2024	25 de abril de 2024
Desde el 20 de abril de 2024 al 14 de junio de 2024	20 de junio de 2024

Junto con la resolución se actualizará la tabla de destinos posibles a que se refiere el apartado tercero de esta convocatoria, que podrá consultarse en la web indicada. En dicha tabla ya no figurarán los destinos que hayan sido adjudicados en el periodo o periodos anteriores.

Las solicitudes que requieran subsanación se resolverán en la siguiente resolución, excepto las de la última resolución, que dispondrán de un plazo de 10 días hábiles desde la publicación de la resolución.

La publicación de cada resolución se llevará a cabo a través del Tablón Oficial Electrónico [sede.unizar.es], en las fechas indicadas. Esta publicación tendrá la consideración de notificación oficial a las personas interesadas; no obstante, la resolución también estará accesible en la siguiente dirección:

<https://internacional.unizar.es/programas-movilidad-pdi/erasmus-pdi/programa-erasmus-pdi-curso-2023-2024>

8.- Obligaciones de los beneficiarios

Una vez concedida la ayuda, la persona beneficiaria se compromete a:

- **Antes de la visita docente**

La obtención de la visita de movilidad para impartir docencia no lleva implícita la concesión del permiso correspondiente, por lo que el solicitante deberá gestionarlo de acuerdo con la normativa en vigor que sea de aplicación.

Remitir a la Sección de Relaciones Internacionales:

- “Convenio de Subvención”

- **Después de la visita docente** (en el plazo de 10 días hábiles tras su realización)

Remitir a la Sección de Relaciones Internacionales:

- “Certificado de la estancia docente” original



2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5>

CSV: 2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de Internacionalización y Cooperación	30/10/2023 10:40:00	

- Justificantes de viaje originales
- "Impreso de indemnización"

Encuesta UE (en línea). Al finalizar la estancia y presentar la documentación en la Sección de Relaciones Internacionales recibirá un correo electrónico de la dirección EUCORPORATE-NOTIFICATION-SYSTEM@ec.europa.eu con indicaciones para su realización.

La documentación e información se encuentran disponibles en la web:

<https://internacional.unizar.es/programas-movilidad-pdi/erasmus-pdi/programa-erasmus-pdi-curso-2023-2024>

9.- Protección de datos

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril), los datos personales indicados por los solicitantes en el Formulario de Solicitud pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Los solicitantes pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición, portabilidad y supresión ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Puede consultar toda la información al respecto en:

<http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf>

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que se incluye legislación, información y modelos a la que se puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es>

Zaragoza, a fecha de la firma, el Vicerrector de Internacionalización y Cooperación, FRANCISCO BELTRÁN LLORIS. Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27 3-c) de la Ley 39/2015.



2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5>

CSV: 2c71ac1a00f32518a6bd7c900ef03ec5	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO BELTRÁN LLORIS	Vicerrector de Internacionalización y Cooperación	30/10/2023 10:40:00	